

中华人民共和国驻外使领馆领事证明申请表

★ 申请人须如实、完整、清楚地填写本表格或在□内打√选择。

1、申请人信息					
姓名			性别		出生地点
出生日期	年 月 日		国籍	中国	职业
所持证件	☐ 中华人民共和国护照 ☐ 香港特区护照 ☐ 澳门特区护照 ☐ 其他种类证件（如旅行证等）				
	证件号码（非护照请注明证件种类和号码）				
现工作或学习机构名称			现住址		
国外长期居留种类		国外长期居留有效期		电子邮箱	
手机号码				座机号码	
2、领事证明内容（请用简短文字表述）					
3、领事证明使用目的和使用地点					
使用目的	☐ 收养 ☐ 入籍； ☐ 婚姻； ☐ 居留； ☐ 商务； ☐ 处理遗产； ☒ 处理遗体； ☐ 其他，请注明： _____			使用国家或地区	马来西亚
4、提交材料及申办领事证明份数					
☐ 护照； ☐ 居留证； ☐ 其他材料（请注明）： _____					申办领事证明份数
5、申请办理方式（加急和特急服务须经领事官员批准）					
☐ 普通（X个工作日可取件）		☐ 加急（X个工作日可取件）		☐ 特急（X个工作日可取件）	
6、备注栏：申请人如有其他需说明事项，请用简短文字表述					

7、声明及签名

(1) 我声明, 我已阅读并理解此表所有内容要求, 并愿就所填写信息和申请材料的真实性、合法性承担一切法律后果。

(2) 我理解, 能否办理领事证明、能否办理加急或特急业务将由领事官员根据有关情况做出决定。如遇复杂个案, 取证时间不定。如我或我的代办人超过 6 个月仍未前来领取已办妥的领事证明, 我将承担领事证明和申请材料被销毁等一切后果。

申请人签名: _____ **申请日期:** _____ 年 _____ 月 _____ 日

8、代办人信息 (★代办人指受申请人委托, 代表其向驻外使领馆递交申请者。)

姓名		性别		国籍		职业	
身份证件	☐ 护照, 号码: ☐ 其他, 请注明种类和号码:					与申请人关系	
住址				电子邮箱			
手机号码				座机号码			
代办人签名: _____ 申请日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日							

以下项目仅供领事官员填写:

接案人、接案日期:	签署人、签署日期:	审批人 (如有)、复核日期: